

附件 3

项目类别： 重点 一般

项目编号：

2022 年省级促进经济高质量发展(海洋经济发展)海洋六大产业专项项目申报建议书

项目名称：

起止时间： 年 月 至 年 月

主管部门：

牵头单位：（公章）

项目负责人： 电话： 手机：

项目联系人： 电话： 手机：

通讯地址：

E-mail：

广东省自然资源厅 2021 年制

填写说明

一、本申报建议书由项目牵头单位组织编写。

二、编写要求：

2.1 项目目标完整、集中、明确、可考核，要充分考虑经济、技术等方面的可行性；

2.2 研究任务和内容重点突出，任务设置合理；

2.3 技术路线清晰、技术关键点与创新点明确，产业化路径清晰；

2.4 配套条件落实，管理措施具体，组织实施条件完备就绪，项目牵头单位与其他参与单位分工明确；

2.5 经费预算根据充分，经费筹措有保障，经费使用符合有关规定；

2.6 风险分析全面，对策措施完备；

2.7 相关证明文件等附件齐全。

三、报告中涉及到外文缩写要注明全称。

四、项目建议书采用 A4 幅面纸、4 号仿宋体字，标题加黑。按申报指南要求的份数打印装订，盖章后报省自然资源厅，同时报送电子版本，电子版文件内容须与纸质材料完全一致。

五、项目牵头单位、参与单位应客观、真实地填报申报材料，遵守国家有关法律法规。一经查实虚假申报，将取消申报资格，已拨付资金予以追回。

六、通过项目评审后，根据专家论证意见和建议，以及项目组织单位意见修改完善。

基本信息表

项目名称								
所属专题								
牵头 单位	单位名称							
	通讯地址							
	科研管理部 门负责人	联系电话				传真		
		邮 箱						
参与 单位	单位名称							
	联系人			联系电话				
	单位名称							
	联系人			联系电话				
	单位名称							
	联系人			联系电话				
	单位名称							
	联系人			联系电话				
项目 负责人	姓名		性别		出生年月		学历	
	职称		职务		现从事专业			
	手机		传真		邮箱			
项目 联系人	姓名		联系电话			邮箱		
项目组	总人数	正高级	副高级	中级	初级	其他		
经费预算	万元		专项资金	万元				
			自筹资金	万元				
			其 他	万元				

<p>预期成果</p>	<p><input type="checkbox"/>新产品 <input type="checkbox"/>新装置 <input type="checkbox"/>新材料 <input type="checkbox"/>新工艺（或新方法、新模式）</p> <p><input type="checkbox"/>研究报告 <input type="checkbox"/>论文论著 <input type="checkbox"/>计算机软件 <input type="checkbox"/>专利 <input type="checkbox"/>国家标准和行业重要技术标准</p> <p><input type="checkbox"/>其他_____</p>
<p>项目内容概述 (500字以内)</p>	<p>阐述本项目的意义和有用性，重点解决什么难点或问题，介绍本专题研究的具体思路、举措</p>
<p>总体目标及考核指标（500字以内）</p>	

编写提纲

一、项目概述

项目的建设意义、必要性，与国家、地方和行业发展规划的相关性。

二、项目牵头单位、参与单位及主要研究人员

1. 项目牵头单位及参与单位基本情况

应包括承担单位在细分市场中的市场地位，在产业链上所处的位置；牵头单位与参与单位在产业链内所处位置和关系，明确产业链协作机制及相互间组合优势。

2. 项目负责人及团队简介

3. 项目负责人及主要参加人员表

填表说明：1. 职称分类：A、正高级 B、副高级 C、中级 D、初级 E、其他；
2. 人员分类代码：A、项目负责人 B、项目骨干 C、其他研究人员；
3. 是否有工资性收入：Y、是 N、否；
4. 项目固定研究人员需填写人员名单。

姓名	身份证号码	工作单位	技术职称	投入本项目的 全时工作 时间（人月）	是否有工 资性收入	人员 分类

项目固定研究人员合计全时工作时间（人月）：

三、项目总体目标与任务

1. 项目总体目标与任务需求分析

2. 项目主要技术难点和重点

3. 项目实施对产业带动作用分析

主要分析项目实施对产业链带动、产业集群培育与发展、产业竞争力提升等作用。

四、现有工作基础与优势

1. 国内外现有技术、知识产权和技术标准现状及预期分析

2. 项目牵头单位及参与单位研究基础（近5年来开展的与本项目相关的研究开发经历，已取得的科技成果及技术性能水平，已具备的知识产权、科研条件与研究开发队伍现状等）

五、研究内容及实施计划

1. 项目研究内容与课题分解

2. 技术路线和创新点

3. 产业化路径和市场前景分析

4. 项目任务分工

牵头单位和参与单位在项目实施中组织合作模式及任务分工，各单位间应分工明确、结构合理、优势互补。

5. 项目进度安排及各年度目标

六、项目考核指标

（考核指标包括约束性指标和预期性指标，约束性指标指对完成项目任务具有关键性作用，必须保证实现的指标；预期性指标指在完成约束性指标的基础上，对完成项目任务具有重要意义，确有必要的其他导向性的相关任务指标，请明确分类。其中，约束性指标要有量化的检测指标，并委托具备相关资质的第三方检测单位检测；有标准的按标准检测，没有标准的要

事先约定检测方法)

1. 主要技术指标(如形成的知识产权、技术标准、新技术、新产品、新装置、论文专著等数量、指标及其水平,与国内外同类技术或产品的竞争分析,满足项目所依托的重大工程建设或重大装备研制的需求情况等)。

2. 预期经济、社会、生态效益(如技术及产品应用产业化前景,在项目实施期内能够形成的市场规模与效益,对社会投资的带动,对GDP、就业、税收等贡献,对保障国家安全、促进社会可持续发展及提升相关产业竞争力的作用等)。

3. 项目实施中可能形成的示范基地、中试线、生产线及其规模,或对所依托的重大工程建设或重大装备研制产生的作用。

4. 人才培养。

5. 绩效指标

(1) 产出指标

应包括数量指标、质量指标、时效指标、成本指标。相关指标应尽可能量化、可考核,不能量化的要用可表述、可评定的表述。

(2) 效益指标

应包括经济效益指标、社会效益指标、生态效益指标、可持续发展指标,一般直接面向社会群众或者有特定服务对象的还应设置服务对象满意度指标。相关指标应尽可能量化、可考核,不能量化的要用可表述、可评定的表述。

七、经费预算

7-1

项目预算表

单位：万元

序号	预算科目名称	合计	专项经费	自筹经费
1	一、经费支出			
2	（一）直接费用			
3	1、设备费			
4	（1）购置设备费			
5	（2）试制设备费			
6	（3）设备改造与租赁费			
7	2、材料费			
8	3、测试化验加工费			
9	4、燃料动力费			
10	5、差旅费			
11	6、会议费			
12	7、国际合作与交流费			
13	8、出版/文献/信息传播/知识产权事务费			
14	9、劳务费			
15	10、专家咨询费			
16	11、其他支出			
17	（二）间接费用			
18	其中：绩效支出			
19	二、经费来源			
20	1. 申请从专项经费获得的资助			/
21	2. 自筹经费来源		/	
22	（1）其他财政拨款		/	
23	（2）单位自有货币资金		/	
24	（3）其他资金		/	

设备费——购置/试制设备预算明细表

金额单位：万元

填表说明：1、设备分类代码：A购置、B试制； 2、试制设备不需填列本表（6）列、（7）列； 3、单价≥10万元（具体金额待定）的设备需填写明细； 4、资金来源分类代码：A为专项经费、B为自筹经费。										
序号	设备名称	设备分类	单价 (元/台件)	数量 (台件)	金额	购置设备 型号	购置设备生产 国别与地区	主要技术 性能指标	用途 (与项目研究任务的关 系)	资金来 源
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	
	单价10万元以上购置设备合计	/	/			/	/	/	/	/
	单价10万元以上试制设备合计	/	/			/	/	/	/	/
	单价10万元以下购置设备	/	/			/	/	/	/	/
	单价10万元以下试制设备	/	/			/	/	/	/	/
	累计	/	/	累计		/	/	/	/	/

测试化验加工费预算明细表

金额单位：万元

填表说明：量大及价高测试化验，是指项目研究过程中需测试化验加工的数量过多或单位价格较高、总费用在5万元及以上的测试化验加工，需填写明细。						
序号	测试化验加工的内容	测试化验加工单位	计量单位	单价 (元/单位数量)	数量	金额
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
	量大及价高测试化验费合计	/	/	/	/	
	其他测试化验费	/	/	/	/	
	累计	/	/	/	/	

牵头单位与参与单位研究经费支出预算明细表

金额单位：万元

填表说明：承担单位类型分为，A、牵头单位 B、参与单位。									
序号	单位名称	组织机构代码	承担单位类型	任务分工	研究任务负责人	合计	专项经费		自筹经费
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	小计	其中：间接费用	(9)
累计									

项目预算编制说明书

一、预算编制依据、标准；

二、对承担单位和相关部门承诺提供的支撑条件进行详细说明，并针对项目实施可能形成的科技条件资源和成果，提出社会共享的方案。

三、结合项目任务分工、任务的主要内容，对承担单位及参加单位经费安排进行详细说明。

四、对各科目支出的主要用途、具体内容及明细支出情况进行详细分析说明。

（一）设备费

（二）材料费

（三）测试化验加工费

（四）燃料动力费

（五）差旅费

（六）会议费

（七）国际合作与交流费

（八）出版/文献/信息传播/知识产权事务费

（九）劳务费

（十）专家咨询费

（十一）其他开支项

八、实施机制

1. 项目的组织管理措施
2. 产学研结合模式
3. 知识产权与成果管理及权益分配

九、项目风险分析及对策

技术风险、市场风险、资金风险、政策风险等情况，以及风险控制思路、保障措施等。

十、其他需要说明的事项

十一、有关附件

1. 牵头单位和参与单位法人证书。
2. 牵头单位及参与单位近 3 年资产负债表、损益表（企业还需提供财务审计报告）。
3. 相关科研成果、专利等知识产权证明材料，相关成果获奖证书、相关产品证书、企业相关认定证书等。
4. 项目相关技术领域的专利检索、科技查新报告，知识产权与技术标准分析报告（如有）。
5. 项目资金来源（如贷款、地方部门匹配资金、企业自筹资金等）的证明材料；最终财政资金补助额度小于申报资金时，承诺能够自行解决项目所需资金缺口。
6. 中试或产业化所需相关产品生产的许可证明文件（如有）。
7. 各参与单位联合申报项目的证明文件。
8. 项目牵头单位对项目负责人聘任书及项目负责人的相关资质证明材料。
9. 与项目相关的其他证明材料或文件等。

项目负责人声明

声明：

1. 本人已完全理解申报指南的要求，并按指南要求进行申报；
2. 本人对申报材料的真实性负责；
3. 本申报材料不存在任何违反《中华人民共和国保守国家秘密法》和《科学技术保密规定》等相关法律法规的情况；
4. 本申报材料不存在侵犯他人知识产权或剽窃的情形。
如有不符，愿意承担相关后果并接受相应的处理。

项目负责人（签字）：

年 月 日

牵头单位声明

声明：

1. 本单位已完全理解申报指南的要求，并按指南要求进行申报；

2. 本单位对所有申报材料的真实性负责；

3. 本申报材料不存在任何违反《中华人民共和国保守国家秘密法》和《科学技术保密规定》等相关法律法规的情况；

4. 本申报材料不存在侵犯他人知识产权或剽窃的情形。

如有不符，愿意承担相关后果并接受相应的处理。

申报单位法人代表（签字）：

申报单位（盖章）：

年 月 日